

СЕРТИФИКАТ № 91

Муниципальное казенное учреждение
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



участника семинара
учителей иностранного языка
21.03.2023 г.

Чайка Наталья Анатольевна,
учителя английского языка

МБОУ «СОШ № 15»,

«Современный урок английского языка в
свете требований обновленного ФГОС».

Дата: 29 марта 2024 г.

Директор муниципального казенного учреждения
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова

СЕРТИФИКАТ № 257

Муниципальное казенное учреждение
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



участника семинара учителей
иностранного языка
28.08.2023 г.

Чайка Наталья Анатольевна,
учителя МБОУ «СОШ № 15».
Тема выступления: «Цифровая
образовательная среда: новые
компетенции педагога и качество
организации обучения».

Дата: 22 ноября 2023 г.

Директор муниципального казенного учреждения
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова

СЕРТИФИКАТ № 203

Муниципальное казенное учреждение
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»



участника семинара
учителей иностранного языка
25.03.2024 г.

Чайка Натальи Анатольевны,
учителя иностранного языка
МБОУ «СОШ № 15»,

Тема выступления: «Формирующее
оценивание на уроках английского языка»

Дата: 19 сентября 2024 г.



Директор муниципального казенного учреждения
«Методический центр в системе дополнительного
педагогического образования»

С.П. Фисунова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 26.08.2024

№ 357

ст-ца Тбилисская

**О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году
в муниципальном образовании Тбилисский район**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 г. № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», с целью выявления одаренных обучающихся на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2024-2025 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) с 11 сентября по 22 октября 2024 г. по испанский язык, итальянский язык, китайский язык, право, искусство (МХК), история, литература, основы безопасности жизнедеятельности, технология, немецкий язык, астрономия, физическая культура, экология, экономика, география, физика, русский язык, французский язык, английский язык, биология, обществознание, математика, химия, информатика (начало олимпиад в 9.00 часов).

2. Назначить муниципальными координаторами, лицами, ответственными за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников Фисунову Светлану Петровну, директора МКУ «МЦ СДПО» и Канчура Елену Владимировну, методиста МКУ «МЦ СДПО».

3. Утвердить Положение о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, региональных олимпиад в Тбилисском районе (приложение 1).

4. Утвердить график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - ШЭО) в 2024-2025 учебном году по общеобразовательным предметам (приложение 2).

5. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 3).

6. Назначить методистов по работе с одаренными детьми ответственными (школьными координаторами) в образовательном учреждении за организацию и проведения ШЭО, для осуществления своевременного и эффективного взаимодействия с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения школьного этапа олимпиады (приложение 4).

Школьные координаторы в пункте проведения ШЭО осуществляют:

получение олимпиадных материалов;

обеспечивают доступ образовательной организации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечивают доступ к ФИС ОКО;

актуализируют данные в ФИС ОКО о численности обучающихся в образовательном учреждении;

осуществляют получение олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в день проведения каждой предметной олимпиады в соответствии с порядком, установленным муниципальным координатором;

тиражируют олимпиадные задания по количеству участников школьного этапа олимпиады в пункте проведения ШЭО, пакетируют материалы;

несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий (с момента получения олимпиадных заданий до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету).

7. Утвердить состав муниципальной предметно-методической комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 5).

8. Утвердить состав жюри по каждому предмету школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 6).

9. Утвердить состав апелляционной комиссии по каждому предмету школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 7).

10. Руководителям общеобразовательных организаций:

10.1. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение ШЭО, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), создание рабочей группы, утверждение плана организации и проведение ШЭО.

10.2. Обеспечить установку и сопровождение работы оборудования, необходимого для проведения устных (практических, экспериментальных) туров школьного этапа олимпиады по отдельным общеобразовательным предметам.

10.3. Обеспечить сбор заявлений родителей на участие в ШЭО, согласий

на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов.

10.4. Обеспечить прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов.

10.5. Создать специальные условия для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов.

10.6. Обеспечить передачу кодов обучающимся для участия в ШЭО по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, которые будут проводиться на платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех».

10.7. Назначить организаторов в аудитории проведения ШЭО и вне аудитории.

10.8. Оформить информационный стенд, на котором размещается:
организационно-технологическая модель проведения ШЭО;

график проведения процедур школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

иные материалы, относящиеся к зоне интересов участников ШЭО.

10.9. Обеспечить:

наличие необходимого количества аудиторий (помещений), оборудования и материалов для проведения школьного этапа олимпиады, в том числе для участников с ОВЗ и детей-инвалидов (в случае участия данной категории детей в региональном этапе на базе пункта проведения ШЭО);

ограничение доступа посторонних лиц в рекреации, в которых расположены аудитории, используемые для проведения школьного этапа олимпиады, на период проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (посредством организации дежурства лиц из числа сотрудников пункта проведения ШЭО);

усиление мер по антитеррористической и иной защищённости участников школьного этапа олимпиады, иных лиц, задействованных в проведении регионального этапа олимпиады;

своевременную явку сотрудников, задействованных в проведении школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

рассадку участников школьного этапа олимпиады по аудиториям не более одного человека за учебным столом или партой, при этом:

аудитории должны быть оснащены часами, находящимися в зоне видимости всех участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

в аудиториях должны быть убраны и (или) закрыты стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией (все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам);

в аудиториях должно быть отведено и обозначено место для размещения личных вещей, продуктов питания участников школьного этапа олимпиады;

в аудитории в зоне видимости всех участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть размещены наглядные образцы заполнения шифровальной карточки участника школьного этапа олимпиады.

10.10. Утвердить место хранения работ учащихся и шифров: сейф в образовательном учреждении.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» Фисунову С.П.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
от 26.08.2024 № 357

СОСТАВ
организационного комитета
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Мельникова Людмила Александровна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 1»;
Кононова Елена Владимировна	- учитель истории и обществознания, МБОУ «СОШ № 1»;
Кушнаренок Алексей Владимирович	- учитель истории и обществознания, МБОУ «СОШ № 1»;
Попова Наталья Васильевна	- учитель английского языка, МБОУ «СОШ № 1»;
Ткаченко Марина Владимировна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 1»;
Жирнова Екатерина Витальевна	- учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 2»;
Хаустова Светлана Евгениевна	- учитель технологии МБОУ «СОШ № 2»;
Мясищева Анастасия Георгиевна	- учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 2»;
Ходорева Татьяна Викторовна	- учитель математики МБОУ «СОШ № 2»;

Шкарупилова Галина Александровна	- учитель английского языка МБОУ «СОШ № 12»;
Саурин Виталий Евгеньевич	- учитель физической культуры МБОУ «СОШ № 12»;
Майстренко Галина Николаевна	- учитель обществознания, МБОУ «СОШ № 14»;
Печаткина Оксана Анатольевна	- учитель истории, МБОУ «СОШ № 14»;
Дейкина Наталья Викторовна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 14»;
Смоляренко Евгений Николаевич	- учитель информатики, МБОУ «СОШ № 14»;
Сысоева Светлана Павловна	- методист МБОУ «СОШ № 14»;
Бунина Светлана Александровна	- учитель начальных классов, МБОУ «СОШ № 15»;
Букова Алла Алексеевна	- учитель математики, МБОУ «СОШ № 15»;
Бобова Алена Александровна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 15»;
Чайка Наталья Анатольевна	- учитель английского языка, МБОУ «СОШ № 15»;
Савельева Лариса Юрьевна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 15»;
Югова Марина Алексеевна	- учитель химии МБОУ «СОШ № 16»;

Чаюкова
Оксана Ивановна

- учитель английского языка
МБОУ «СОШ № 16»;

Иванова
Татьяна Валерьевна

- учитель русского языка и литературы
МБОУ «СОШ № 16»;

Годзеля
Зинаида Ивановна

- учитель технологии МБОУ «СОШ № 16»;

Спирягина
Евгения Викторовна

- учитель географии МБОУ «СОШ № 16».

Директор муниципального
казённого учреждения «Методический
центр в системе дополнительного
педагогического образования»



С.П. Фисунова



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 01.10.2024

№ 429

ст-ца Тбилисская

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году
в муниципальном образовании Тбилисский район**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 05 сентября 2024 г. № 2183 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», с целью выявления одаренных обучающихся на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2024 учебном году согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в 2024-2025 учебном году по общеобразовательным предметам (приложение 1).

2. Назначить муниципальными координаторами, лицами, ответственными за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Фисунову Светлану Петровну, директора МКУ «МЦ СДПО» и Канчура Елену Владимировну, методиста МКУ «МЦ СДПО».

3. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа Олимпиады, региональных олимпиад в Тбилисском районе (приложение 2).

4. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады в 2024-2025 учебном году (приложение 3).

5. Утвердить список школьных координаторов в образовательных учреждениях за организацию и проведение Олимпиады, для осуществления своевременного и эффективного взаимодействия с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 4).

Школьные координаторы в пункте проведения Олимпиады осуществляют:

- получение олимпиадных материалов;
- обеспечивают доступ образовательной организации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечивают доступ к ФИС ОКО;
- актуализируют данные в ФИС ОКО о численности обучающихся в образовательном учреждении;
- осуществляют получение олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в день проведения каждой предметной олимпиады в соответствии с порядком, установленным региональным координатором;
- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий (с момента получения олимпиадных заданий до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету).

6. Утвердить состав жюри по каждому предмету муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 5).

7. Утвердить состав апелляционной комиссии по каждому предмету муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 6).

8. Определить местами проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников общеобразовательные организации.

9. Руководителям общеобразовательных организаций в пунктах проведения муниципального этапа Олимпиады:

9.1. Обеспечить установку и сопровождение работы оборудования, необходимого для проведения муниципального этапа Олимпиады по отдельным общеобразовательным предметам.

9.2. Обеспечить сбор заявлений родителей на участие в Олимпиаде, согласий на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов.

9.3. Обеспечить прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов.

9.4. Создать специальные условия для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов.

9.5. Обеспечить передачу кодов обучающимся для участия в Олимпиаде.

9.6. Назначить организаторов в аудитории проведения Олимпиады и вне аудитории.

9.7. Оформить информационный стенд, на котором размещается:
организационно-технологическая модель проведения Олимпиады;

график проведения процедур муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

иные материалы, относящиеся к зоне интересов участников Олимпиады.

9.8. Обеспечить:

наличие необходимого количества аудиторий (помещений), оборудования и материалов для проведения муниципального этапа Олимпиады, в том числе для участников с ОВЗ и детей-инвалидов;

ограничение доступа посторонних лиц в рекреации, в которых расположены аудитории, используемые для проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (посредством организации дежурства лиц из числа сотрудников пункта проведения Олимпиады);

усиление мер по антитеррористической и иной защищённости участников школьного этапа олимпиады, иных лиц, задействованных в проведении муниципального этапа Олимпиады;

своевременную явку сотрудников, задействованных в проведении муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету;

рассадку участников муниципального этапа Олимпиады по аудиториям не более одного человека за учебным столом или партой, при этом:

аудитории должны быть оснащены часами, находящимися в зоне видимости всех участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

в аудиториях должны быть убраны и (или) закрыты стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией (все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам);

в аудиториях должно быть отведено и обозначено место для размещения личных вещей, продуктов питания участников муниципального этапа Олимпиады;

в аудитории в зоне видимости всех участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть размещены наглядные образцы заполнения шифровальной карточки участника муниципального этапа Олимпиады.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования» Фисунову С.П.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образованием



И.А. Шиянова

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образованием администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 01.10.2024 № 429

СОСТАВ
организационного комитета
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Мельникова Людмила Александровна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 1»;
Кононова Елена Владимировна	- учитель истории и обществознания, МБОУ «СОШ № 1»;
Кушнаренко Алексей Владимирович	- учитель истории и обществознания, МБОУ «СОШ № 1»;
Попова Наталья Васильевна	- учитель английского языка, МБОУ «СОШ № 1»;
Ткаченко Марина Владимировна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 1»;
Жирнова Екатерина Витальевна	- учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 2»;
Хаустова Светлана Евгениевна	- учитель труда МБОУ «СОШ № 2»;
Мясищева Анастасия Георгиевна	- учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 2»;
Ходорева Татьяна Викторовна	- учитель математики МБОУ «СОШ № 2»;
Гребенюкова Ольга Александровна	- учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 2»;

Шкарупилова Галина Александровна	- учитель английского языка МБОУ «СОШ № 12»;
Саурин Виталий Евгеньевич	- учитель физической культуры МБОУ «СОШ № 12»;
Майстренко Галина Николаевна	- учитель обществознания, МБОУ «СОШ № 14»;
Печаткина Оксана Анатольевна	- учитель истории, МБОУ «СОШ № 14»;
Дейкина Наталья Викторовна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 14»;
Смоляренко Евгений Николаевич	- учитель информатики, МБОУ «СОШ № 14»;
Сысоева Светлана Павловна	- методист МБОУ «СОШ № 14»;
Бунина Светлана Александровна	- учитель начальных классов, МБОУ «СОШ № 15»;
Букова Алла Алексеевна	- учитель математики, МБОУ «СОШ № 15»;
Бобова Алена Александровна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 15»;
Чайка Наталья Анатольевна	- учитель английского языка, МБОУ «СОШ № 15»;
Савельева Лариса Юрьевна	- учитель русского языка и литературы, МБОУ «СОШ № 15»;
Югова Марина Алексеевна	- учитель химии МБОУ «СОШ № 16»;

Чаюкова
Оксана Ивановна

- учитель английского языка
МБОУ «СОШ № 16»;

Иванова
Татьяна Валерьевна

- учитель русского языка и литературы
МБОУ «СОШ № 16»;

Годзеля
Зинаида Ивановна

- учитель труда МБОУ «СОШ № 16»;

Спирягина
Евгения Викторовна

- учитель географии МБОУ «СОШ № 16».

Директор МКУ «МЦ СДПО»



С.П. Фисунова

Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 15"
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

29 августа 2022 года
ст. Ловлинская

№ 270

О закреплении наставников за молодыми специалистами

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, по организации воспитательной работы и передачи педагогического опыта молодым специалистам приказываю:

1. Назначить Чайка Н.А., учителя английского языка, Задерей Е.Е., учителя начальных классов, наставниками за молодым специалистом Горняк М.А., учителем английского языка, учителем начальных классов, на 2022 – 2023 учебный год.

2. Назначить Михайлову О.А., заместителя директора по воспитательной работе, наставником за молодым специалистом Солиной А.В., советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

4. Наставникам организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течении учебного года, оказывать консультативную и методическую помощь молодым специалистам.

5. Заместителю директора по УВР Задерей О.М. и ответственной за методическую работу Буковой А.А. разработать план работы с молодыми специалистами, осуществлять контроль работы молодых специалистов и их наставников.

Директор МБОУ «СОШ № 15»

А.Н. Лушаков

однако...


М.А. Горняк
Н.А. Чайка
Е.Е. Задерей
О.М. Задерей
А.А. Букова
О.А. Михайлова

Отчёт педагога наставника о проделанной работе за 2022-2023 уч. год.

Ф.И.О. молодого специалиста: Горняк Марина Александровна

Предмет: английский язык

Педагогический стаж – 1,5 года

Ф.И.О. наставника: Чайка Наталья Анатольевна

Цель работы: оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Посещение уроков молодого специалиста.
2. Планирование и анализ деятельности.
3. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
4. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
5. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков.

Выбор форм работы с молодым специалистом начала с собеседования, где молодой педагог указал свои трудности, проблемы в работе. Потом определили совместный план работы. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно - тематического и поурочного планирования. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.

Мною осуществлялось консультирование по следующим вопросам:

1. Ведение документации (Рабочие программы, КТП)
2. Рекомендации по выбору темы самообразования.
3. Трехединица цель урока и его конечный результат
4. Составление поурочного планирования
5. Собеседование по методике проведения современного урока.
6. Использование современных педагогических технологий.
7. Типы, виды, формы урока
8. Методы активизации познавательной деятельности учащихся

В течении года мною были посещены уроки молодого специалиста с целью выявления затруднений и оказание методической помощи. Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения.

Дата	Класс	Тема
13.10.2022	3а	Формирование грамматических навыков. Общий и специальный вопрос.
09.12.2022	2	Формирование навыков монологической речи. Описание семьи.
14.03.2023	3б	Формирование грамматических навыков. Порядковые числительные.
07.04.2023	4	Формирование навыков аудирования. Планы на каникулы.

В ходе посещения уроков выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в соблюдении ими дисциплины. Не всегда умеет молодой специалист осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся и рационально использовать время на уроке, осуществляя смену видов деятельности.

Молодой специалист Горняк М.А. тщательно готовится к урокам, используя современные приемы и методы работы. Работает над темой самообразования «Применение элементов внеурочно-игровой деятельности как способ мотивации на уроках английского языка». Горняк М.А. следит за новинками методической литературы по предмету, пользуется Интернет-ресурсами для качественной подготовки к урокам.

Вывод.

Период адаптации молодого специалиста проходит успешно. В 2023-2024 учебном году целесообразно продолжить консультационную работу с молодым специалистом учителя-наставника, членов МО, администрации школы.

Задачи на следующий учебный год:

- работать над повышением компетентности молодого специалиста в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации;
- направить работу на изучение и практическое применение эффективных приемов и методов в организации учебной деятельности;
- продолжить работу по теме самообразования.

Учитель - наставник
27.05.2023 г.

Н.А.Чайка,

Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 15"
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

29 августа 2023 года
ст. Ловлинская

№ 287

О закреплении наставников за молодыми специалистами

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, по организации воспитательной работы и передачи педагогического опыта молодым специалистам приказываю:

1. Назначить Задерей Е.Е. учителя начальных классов, Чайку Н.А. учителя английского языка, наставниками за молодым специалистом Солиной А.В., учителем начальных классов, на 2023 – 2024 учебный год.

2. Наставникам организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течении учебного года, оказывать консультативную и методическую помощь молодым специалистам.

3. Заместителю директора по УВР Задерей О.М. и ответственной за методическую работу Буковой А.А. разработать план работы с молодыми специалистами, осуществлять контроль работы молодых специалистов и их наставников.

Директор МБОУ «СОШ № 15»



А.Н. Луцаков

ознакомлены:
Зам. А.А. Букова
Зам. О.М. Задерей
Зам. Н.А. Чайка
Зам. Е.Е. Задерей
Секретарь А.В. Сашка

Отчёт о работе

педагога-наставника, учителя английского языка первой квалификационной категории Чайки Натальи Анатольевны, с молодым специалистом, учителем английского языка Солиной Анастасией Витальевной за 2023 -2024 уч. г.

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Формирование потребности специалиста в проектировании своего профессионального роста, совершенствование практических и теоретических знаний, умений навыков.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
- стимулирование личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов.

Основные виды деятельности:

- ✓ Организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- ✓ Привлечение к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- ✓ Посещение уроков молодого специалиста.
- ✓ Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- ✓ Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

Формы работы:

- ✓ индивидуальные консультации;
- ✓ посещение уроков;
- ✓ мастер-классы;
- ✓ открытие уроки, внеклассные мероприятия.

Согласно плану работы, составленного на первый год работы, 2023-2024 учебный год – была запланирована следующая работа:

- разработка плана работы с молодыми специалистами;
- осуществление корректировки профессиональных умений молодого педагога.

Выбор форм работы с молодым педагогом была начата с вводной беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам беседы определили совместный план работы.

Также проведены следующие диагностики на выявление проблем молодого педагога:

- ✓ Определение объема инноваций, используемых учителем;
- ✓ Определение степени эмоциональной комфортности;
- ✓ Определение успешности учителя.
- ✓ Совершенствование профессиональной деятельности учителя.
- ✓ Самооценка профессиональной деятельности учителя.
- ✓ Оценка деятельности учителя.

Наставник осуществлял консультирование по следующим вопросам:

1. В приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;
2. В выработке применять теоретические знания в практической деятельности;
3. В приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ с использованием Конструктора рабочих программ, календарно- тематического и поурочного планирования, ведению школьной документации (работа с электронным журналом, самоанализу урока, методическим требованиям к современному уроку и т.д. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися.

Наибольшее внимание в работе с молодым педагогом уделялось урокам. Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели, поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. Кроме этого, была оказана помощь в коррекции и работе с календарно – тематическим планированием, в планировании контрольных работ, в соблюдении санитарно – гигиенических норм и требований на уроке, в работе по самообразованию и т. д. Оказана помощь при проведении проверочных, самостоятельных и контрольных работ по английскому языку.

Были посещены уроки молодого специалиста:

Класс	Период	Тема
2 класс	ноябрь	Моя любимая еда
	январь	Мой питомец (описание)
	март	Любимое время года
	май	Праздники страны изучаемого языка (Рождество и Новый год в Великобритании)
3 класс	Октябрь	Мой распорядок дня (будний день)
	Декабрь	Любимые сказки моих друзей
	февраль	Моя школа (любимые предметы)

--	--	--

В течение учебного года Анастасия Витальевна посещала уроки педагога-наставника, чтобы научиться важным профессиональным качествам:

- ✓ создание учебно – познавательной атмосферы;
- ✓ используемые методы обучения;
- ✓ деятельность учащихся на уроке;
- ✓ речь учителя и ее значение на уроке;
- ✓ воспитывающая сторона урока;
- ✓ взаимоотношение учителя и учащихся.

По работе с молодым специалистом можно сделать вывод: учитель уже неплохо владеет методикой ведения урока, материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Но еще необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся, вести более эмоционально уроки, использовать больше игровых моментов.

Совместно с молодым специалистом проводился анализ проведенных уроков, давались методические рекомендации по правильности составления поурочных планов и умения достичь целей, поставленных на уроке. Была оказана помощь в корректировке календарно- тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемым предметам.

Молодой специалист Солина Анастасия Витальевна тщательно готовится к урокам, используя современные приёмы и методы работы. Ведется работа над темой самообразования «Технические средства обучения на уроках английского языка в начальной школе».

Учащиеся Анастасии Витальевны приняли участие в олимпиаде по английскому языку на образовательной платформе «УЧИ.РУ».

Анастасия Витальевна является классным руководителем 3 класса. Учебно-воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями. Проводит родительские собрания и индивидуальные консультации.

В течение учебного года активно участвовала в заседаниях ШМО учителей русского языка, литературы и английского языка «Филология».


Вывод: Анастасия Витальевна совершенствует теоретические знания, повышает профессиональное мастерство, развивает потребности и мотивации в самообразовании.

Необходимо работать над повышением компетентности молодых педагогов в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках и направить работу молодых специалистов на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

Молодой педагог на конец 2023-2024 уч. г. показывает достаточно хороший методический уровень проведения уроков, классных часов и других воспитательных мероприятий, грамотно и оперативно ведёт школьную документацию. Принимает участие в конкурсах школьного уровня. Обладает профессиональной целеустремлённостью, коммуникабельностью, исполнительна и добросовестна в работе. В педагогическом коллективе сложились доброжелательные отношения.

Задачи на следующий учебный год:

1. Продолжить работу по теме самообразования.
2. Пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности.
3. Работать над повышением компетентности в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации;
4. Направить работу на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности;
5. Активно участвовать в заседаниях методического объединения.

Учитель - наставник/  /Чайка Н.А./

Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
" Средняя общеобразовательная школа № 15 "
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

29 августа 2023 года
ст. Ловлинская

№ 286

**Об организации методической работы
в 2023-2024 учебном году в МБОУ «СОШ № 15»**

В целях упорядочения методической работы в МБОУ «СОШ № 15», реализации плана обновления содержания образования, активизации инновационной деятельности и распространения передового педагогического опыта, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за методическую работу Букову А.А.
2. Утвердить состав методического совета школы в составе:
Букова А.А. - ответственная за методическую работу, председатель
Члены совета:
Каширина Л.Н.- учитель начальных классов;
Чайка Н.А - учитель английского языка;
Бубенина О.В. –учитель музыки;
Букова А.А – учитель математики и информатики;
Задерей О.М. – заместитель директора по УВР, учитель географии.
3. Организовать работу методических объединений:
«Филология» – руководитель Чайка Н.А.
«Наука» – руководитель Букова А.А.
«Патриот» – руководитель Задерей О.М.
«Истоки» - руководитель Каширина Л.Н.
«Творчество» - руководитель Бубенина О.В.
3. Ответственной за методическую работу Буковой А.А.:
 - 3.1 Скоординировать работу школьной библиотеки;
 - 3.2 Организовать работу по участию учителей и учащихся школы в конкурсах по различным направлениям;
 - 3.3 Организовать работу научного общества «Эрудит» и наставничество педагогов над одаренными детьми и детьми, мотивированными на учебу (приложение 1).
4. Закрепить за педагогами обучающихся 9-х классов для выполнения индивидуальных научно-исследовательских проектов (приложение 2).
5. Назначить ответственной за реализацию курса «Основы православной культуры» Михайлову О.А., заместителя директора по воспитательной работе.

6. Назначить ответственной за реализацию курса «Основы финансовой грамотности» Михайлову О.А., заместителя директора по воспитательной работе.
7. Назначить ответственной за реализацию проекта «Час духовности» Михайлову О.А., заместителя директора по воспитательной работе.
8. Назначить ответственными за реализацию проекта «Разговоры о важном» классных руководителей:
 - 1 класс – Задерей Е.Е.
 - 2 класс – Каширину Л.Н.,
 - 3 класс – Горняк М.А.,
 - 4 «А» класс - Бунину С.А.,
 - 4 «Б» класс – Вайдман Е.А.
 - 5 класс – Михайлова О.А.
 - 6 класс – Третьякову Е.Ю.,
 - 7 класс – Валуйскую Т.А.,
 - 8 «А» класс – Бубенину О.В.
 - 8 «Б» класс – Чайка Н.А.
 - 9 «А» класс – Савельеву Л.Ю.
 - 9 «Б» класс – Букову А.А.
 - 10 класс – Бобову Е.А.
 - 11 класс – Димарцову М.И.
9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 15»

с. Луцкошенин



А.Н. Луцкоков

*Андрей С.А. Бунина
 Елена Л.Н. Каширина
 Задерей Е.Е. Задерей
 Ольга О.В. Бубенина
 Елена О.А. Михайлова
 Наталья Н.А. Чайка
 Елена Л.Ю. Третьякова
 Елена С.А. Бобова
 Елена Е.Ю. Третьякова
 Татьяна М.А. Горняк
 Елена А.А. Букова
 Мария М.И. Димарцова
 Ольга О.А. Михайлова*

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 15»



Луцаков А.Н.

План работы
школьного методического объединения
учителей русского языка, литературы и иностранного языка
«Филология»
на 2023-2024 уч. г.

Задачи ШМО «Филология»:

- Изучать нормативные документы школы и органов управления образованием.
- Работу МО направить на повышение качества ЗУН учащихся через применение на уроках современных технологий.
 - Повышать профессиональный уровень педагогов на основе изучения и внедрения в работу современных технологий, передового педагогического мастерства через курсы повышения квалификации.
 - Привлечь одаренных учащихся к участию в творческой, познавательной, интеллектуальной деятельности, вовлечь их в исследовательскую и иную творческую деятельность;
 - Расширить участие детей в различных конкурсах, конференциях. Использовать сетевые формы проведения предметной олимпиады для одаренных детей.
 - Совершенствовать систему подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА.
 - Создать условия для оптимального усвоения материала учащимися и их развития, используя здоровьесберегающие технологии.

месяц	<i>Заседания ШМО</i>
Август	<p>Заседание ШМО «Филология» № 1.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Реализация ФГОС 3 поколения. Корректировка плана работы на новый учебный год.2. Ознакомление с приказом Министерства просвещения РФ от 21.07.22 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ».3. Планирование работы по подготовке к ГИА – 20244. Организация наставничества (учитель-ученик). Утверждение планов работы с одаренными детьми.5. Утверждение рабочих программ по предметам. Рассмотрение рабочих программ по курсам внеурочной деятельности.6 Организация наставничества (учитель-учитель). Утверждение плана работы.

Ноябрь	<p>Заседание ШМО «Филология» № 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ обеспеченности уровня знаний учащихся 9 классов при подготовке к итоговой аттестации в формате ГИА. (Проведение репетиционного экзамена по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.) Знакомство с нормативно-правовой базой по ГИА, анализ изменений в материалах ГИА. 2. Результаты ШЭ ВсОШ, участия в конкурсах. 3. Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся. 4. Применение технологии развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС. 5. Использование ЦОР на уроках английского языка.
Январь	<p>Заседание ШМО «Филология» № 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за 1 полугодие. 2. Подготовка к конкурсам и НПКш 3. Результаты МЭ ВсОШ, участия в конкурсах. 4. Работа по подготовке к ГИА. Анализ итогового сочинения по литературе. 5. Рефлексия и саморефлексия учащихся на уроках английского языка. 6. Методы и приемы работы с текстом на уроках гуманитарного цикла.
Март	<p>Заседание ШМО «Филология» № 4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за 3 четверть. 2. Итоги проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 класса. 3. Организационно – деятельностные игры на уроках русского языка и литературы. 4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к ЕГЭ. 5. Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации по английскому языку.
Май	<p>Заседание ШМО «Филология» № 5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за год. Подведение итогов. 2. Отчет членов МО русского языка, иностранного языка и литературы о выполнении программы по предметам. 3. Отчёт о работе с одарёнными детьми. 4. Отчёт наставников. 5. Формирование языковой и речевой компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы.

Руководитель ШМО «Филология»



Чайка Н.А.

Муниципальное образование Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

Протокол № 2

заседания ШМО «Филология» от 03.11.2023 года.

Присутствовали:

Руководитель ШМО «Филология» Чайка Н.А., учитель английского языка;

Савельева Л.Ю. -учитель русского языка и литературы;

Валульская Т.А. - учитель русского языка и литературы;

Бобова Е.А. - учитель русского языка и литературы;

Солина А.В. - учитель английского языка.

Повестка дня:

1. Анализ обеспеченности уровня знаний учащихся 9 классов при подготовке к итоговой аттестации в формате ГИА. (Проведение репетиционного экзамена по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.) Знакомство с нормативно-правовой базой по ГИА, анализ изменений в материалах ГИА.
2. Результаты ШЭ ВсОШ, участия в конкурсах.
3. Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся.
4. Применение технологии развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС.
- 5. Использование ЦОР на уроках английского языка**

По первому вопросу с анализом обеспеченности уровня знаний учащихся 9 и 11 классов при подготовке к итоговой аттестации в формате ГИА слушали Задерей О.М. Она познакомила с изменениями в нормативно-правовой базе по ГИА.

Также слушали Бобову Е.А. и Савельеву Л.Ю. Они познакомили с изменениями в КИМ ГИА.

В 9 классе введены четыре новых задания с кратким ответом. Скорректирована формулировка сочинения-рассуждения 13.3. Скорректированы критерии оценивания развернутых ответов.

В 11 классе в заданиях 13 и 14 изменены формулировка задания и система ответов (множественный выбор в виде цифр). Одновременно с этим расширен языковой материал. Изменена система оценивания ответов на задания 8 и 26. Претерпела изменения формулировка задания 27. Предполагается, что при комментировании проблемы исходного текста примеры-иллюстрации являются неотъемлемой частью пояснений к ним. Уточнено также понятие анализа смысловой связи между примерами-иллюстрациями: «Проанализируйте указанную смысловую связь между примерами-иллюстрациями». Обоснование собственного мнения экзаменуемого требует включения примера-аргумента, опирающегося на жизненный, читательский или историко-культурный опыт экзаменуемого. Скорректированы критерии оценивания выполнения задания 27. Максимальный первичный балл за выполнение работы изменён с 54 до 50 баллов.

Решили: принять к сведению изменения в материалах ГИА по русскому языку. Проинформировать родителей о результатах репетиционных экзаменов в 9 и 11 классах, дать рекомендации родителям и учащимся по улучшению подготовки к экзаменам.

По второму вопросу слушали Чайку Н.А. Она представила мониторинг участия ШМО «Филология» в ШЭ ВсОШ и в других предметных конкурсах.

Решили: активизировать работу с одаренными детьми пр подготовке к муниципальному этапу ВсОШ.

По третьему вопросу выступала Валуйская Т.А. Она рассказала об использовании активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся.

Современный профессионал нынешнего века должен в совершенстве владеть родным языком, так как интенсивное развитие общества во всех областях – политике, культуре, науке и образовании, экономике, на уровне межличностных отношений требует от современных выпускников изучения русского языка на новом уровне. Активные методы обучения помогают развивать мотивацию к обучению, учиться самостоятельно добывать знания, повышают интерес к предмету, позволяют активизировать процесс развития коммуникативных навыков. Активные методы обучения ставят ученика в новую позицию, когда он перестает быть пассивным и становится активным участником образовательного процесса. Таким образом, использование активных методов обучения позволяет обеспечить эффективную организацию учебного процесса.

Решили: принять к сведению использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции обучающихся

По четвёртому вопросу выступала Савельева Л.Ю. Она рассказала о применении технологии развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС.

Интеграция методов развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы соответствует требованиям ФГОС и способствует формированию у учащихся важных навыков для успешной адаптации в современном мире. Применение таких методов делает образовательный процесс более глубоким и осмысленным, развивает у учащихся способность к самостоятельному мышлению и критическому анализу информации.

Решили: принять к сведению применение технологии развития критического мышления через чтение и письмо на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС.

По пятому вопросу выступала Чайка Н. А. Она рассказала о преимуществах использования образовательных платформ при проведении уроков английского языка.

Использование образовательных платформ дает много возможностей для развития не только обучающихся, но и учителей. Это, в свою очередь, предполагает всеобщую компьютерную грамотность, создание условий для интенсификации информационного обмена между всеми звеньями системы непрерывного образования.

Хотелось бы отметить, что не следует забывать о роли учителя в отношении «образовательная Интернет платформа – ученик». Именно он должен найти индивидуальный подход к обучающемуся, скорректирует его работу на платформе и направить в нужном направлении.

Решили: принять к сведению информацию об использовании на уроках и внеурочной деятельности образовательных платформ.

Руководитель ШМО



Н.А. Чайка

Муниципальное образование Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

Протокол № 3

заседания ШМО «Филология» от 22.01.2024 года.

Присутствовали:

Руководитель ШМО «Филология» Чайка Н.А., учитель английского языка;

Савельева Л.Ю.-учитель русского языка и литературы;

Валуйская Т.А. - учитель русского языка и литературы;

Бобова Е.А. - учитель русского языка и литературы;

Солина А.В. - учитель английского языка.

Повестка дня:

1. Анализ работы за 1 полугодие.
2. Подготовка к конкурсам и НПКш
3. Результаты МЭ ВсОШ, участия в конкурсах.
4. Работа по подготовке к ГИА. Анализ итогового сочинения по литературе.
5. Рефлексия и саморефлексия учащихся на уроках английского языка.
6. Методы и приемы работы с текстом на уроках гуманитарного цикла.

По первому вопросу слушали Чайку Н.А. Она сообщила, что в 1 полугодии успешно прошли первое испытание, получив «зачёт» за сочинение по литературе все ученики 11 класса. В олимпиаде школьников приняли участие ученики 7-11 классов. Призовые места заняли: по русскому языку Загнитько Ф., Шаламенко Р. (учитель Бобова Е.А.); Воронова А. (учитель Савельева Л.Ю.).

Муниципальный этап конкурса «Светлый праздник – Рождество Христово» 2 призера Клепикова С., Шамсетдинова А. (учитель Бобова Е.А.); Муниципальный этап Всероссийский конкурс сочинений 1 победитель Джюев Хетаг (учитель Савельева Л.Ю.)

Решили: работу МО за первое полугодие признать удовлетворительной. Усилить работу по подготовке школьников к предметным олимпиадам. Увеличить процент школьников, участвующих в конкурсах.

По второму вопросу слушали членов МО. Они сообщили, что подготовка к конкурсам и НПКш идет. На конкурсы уже представлены (результатов ещё нет) будут представлены работы и выступления нескольких учеников.

Решили: своевременно подготовить работы и учеников для участия в конкурсах на 2 полугодие.

По третьему вопросу слушали Бобову Е.А., Савельеву Л.Ю. Они сообщили, что на уроках и во внеурочное время идет подготовка к ГИА.

Решили: продолжить подготовку выпускников к ГИА.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Задерей О.М. Она сообщила результаты мониторинга подготовки к ГИА.

Решили: признать работу по подготовке выпускников к сдаче ГИА на основе мониторинговых работ удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали Чайку Н.А. Она рассказала о способах рефлексии и саморефлексии на уроках английского языка.

На уроках английского языка целесообразно применять следующие виды рефлексии, относящихся к **рефлексии цели**:

рефлексия настроения и эмоционального состояния;

рефлексия содержания учебного материала;

рефлексия деятельности.

Посредством рефлексивных действий ученик осознанно выдвигает цели деятельности и поведения, строит программы их осуществления, осмысливает свои потребности в системе принятых ценностей, трансформирует заданное извне в личностно значимое, прогнозирует последствия совершаемых действий и поступков. Высокий уровень развития самооценки соотносим с наличием у учащегося умения обосновывать её, актуализировать используемые средства её обеспечения. Рефлексия является неотъемлемой частью заключительного этапа урока, и современный урок английского языка не может быть методически грамотным без такого важного этапа как рефлексия.

Решили: принять к сведению информацию о способах рефлексии и саморефлексии на уроках английского языка.

По шестому вопросу слушали Савельеву Л.Ю., которая рассказала о методах и приемах работы с текстом на уроках гуманитарного цикла.

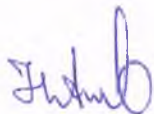
В рамках нацпроекта "Образование" стоит задача: Россия должна войти в десятку лучших стран мира по качеству школьного образования. Основу содержания русского языка, литературы, истории, обществознания и других предметов как учебного предмета

составляют чтение и текстуальное изучение того или иного материала. Целостное восприятие и понимание текста, умение анализировать и интерпретировать текст возможно при опоре на следующие виды деятельности:

- осознанное, творческое, выразительное чтение художественных произведений разных жанров;
- пересказ (подробный, краткий, с элементами комментария, с творческим заданием);
- ответы на вопросы;
- анализ и интерпретация произведения;
- составление планов;
- характеристика героя;
- написание отзыва;
- написание сочинения.

Решили: принять к сведению информацию о методах и приемах работы с текстом на уроках гуманитарного цикла

Руководитель ШМО



Н.А. Чайка

Муниципальное образование Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

Протокол № 4

заседания ШМО «Филология» от 25.03.2024 года.

Присутствовали:

Руководитель ШМО «Филология» Чайка Н.А., учитель английского языка;

Савельева Л.Ю.-учитель русского языка и литературы;

Валуйская Т.А. - учитель русского языка и литературы;

Бобова Е.А. - учитель русского языка и литературы;

Солина А.В. - учитель английского языка.

Повестка дня:

1. Итоги работы за 3 четверть.
2. Итоги проведения итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 класса.
3. Организационно – деятельностные игры на уроках русского языка и литературы.
4. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к ЕГЭ.
5. Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации по английскому языку.

По первому вопросу слушали Чайку Н.А. Она сообщила об итогах конкурсов, которые проходили в 3 четверти.

Муниципальный этап краевого конкурса «Была война...Была Победа...» Шамсетдинова А. (учитель Бобова Е.А.), Иваницкий Д. (учитель Валуйская Т.А.); конкурс сочинений среди школьников «Россия выстоит – Победа будет за нами» Бобова К., Садовский И. (учитель Савельева Л.Ю.).

Решили: работу МО за 3 четверть признать удовлетворительной. Увеличить процент школьников, участвующих в конкурсах.

По второму вопросу слушали Чайку Н.А. Она сообщила, что в 2023-2024 учебном году все учащиеся 9-х классов успешно справились с прохождением итогового собеседования по русскому языку.

Решили: продолжить подготовку выпускников к ГИА.

По третьему вопросу слушали учителя русского языка Валуйскую Т.А. Татьяна Александровна рассказала об особенностях организационно – деятельностных игр на уроках русского языка и литературы.

Применение игровых технологий позволяет повысить у обучающихся интерес к таким предметам, как русский язык и литература, развить в каждом такие личностные качества, как:

- целеустремлённость,
- сотрудничество,
- умение приходить на помощь товарищу,
- активность.

Важная роль состоит еще и в том, что они способствуют снятию напряжения и страха при письме у детей, чувствующих свою собственную несостоятельность, создает положительный эмоциональный настрой в ходе урока.

Ребенок с удовольствием выполняет любые задания и упражнения учителя. И учитель, таким образом, стимулирует правильную речь ученика как устную, так и письменную.

На уроках русского языка и литературы можно создать условия для формирования познавательных действий учащихся. Например, используя приём составления ребусов или кроссвордов. Обучающиеся с большим интересом самостоятельно работают на уроке, демонстрируя затем свой предложенный вариант.

Решили: принять к сведению информацию об особенностях организационно – деятельностных игр на уроках русского языка и литературы.

По четвертому вопросу слушали Бобову Е.А. Она рассказала об организации работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к ЕГЭ.

Чтобы предотвратить неуспеваемость, надо своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и навыках учащихся и организовать своевременную ликвидацию этих пробелов. Нужно установить правильность и разумность способов учебной работы, применяемых учащимися, и при необходимости корректировать эти способы. Нужно систематически обучать учащихся общеучебным умениям и навыкам.

Нужно так организовать учебный процесс, жизнь учащихся в школе и в классе, чтобы вызвать и развить у учащихся внутреннюю мотивацию учебной деятельности, стойкий познавательный интерес к учению.

Решили: принять к сведению информацию об организации работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к ЕГЭ.

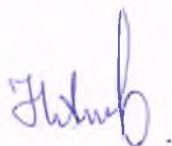
По пятому вопросу слушали Чайку Н. А. Она рассказала о путях повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации по английскому языку.

Исходя из опыта работы, можно предложить следующие рекомендации:

- Работа по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в формате ЕГЭ должна начинаться на раннем этапе обучения;
- Педагогам необходимо осуществлять лично - ориентированный и дифференцированный подход к учащимся;
- Учителю-предметнику необходимо использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы, новые методы обучения, активно привлекать электронные образовательные ресурсы, возможности Интернет-сети;
- Необходимо расширять научный кругозор обучающихся, вовлекать их в научно-исследовательскую деятельность;
- Постоянно проводить работу с родительской общественностью, качественно и достоверно информировать родителей обо всем, что связано с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

Решили: принять к сведению информацию о путях повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации по английскому языку.

Руководитель ШМО



Чайка Н.А.

Анализ работы школьного методического объединения

«Филология» за 2023-2024 учебный год

Работа ШМО «Филология» в течение 2023-2024 учебного года велась в соответствии с требованиями нормативных документов. Тема, цели и задачи деятельности МО были сформулированы в начале учебного года, исходя из общешкольных задач.

Методическая проблема, над которой работали члены МО в 2023- 2024 учебном году: **«Развитие ключевых компетенций участников образовательного процесса в ходе реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго и третьего поколения».**

Основные задачи, которые стояли перед членами МО в 2023-2024 учебном году:

- Развивать профессиональные компетенции педагогов по овладению новыми педагогическими технологиями в условиях реализации проекта «Цифровая образовательная среда»;
- Обеспечить активное распространение педагогического опыта;
- Создать условия для адаптации и профессионального развития молодых специалистов, вновь прибывших педагогов;
- Активизировать деятельность ШМО «Филология» по реализации предметных компетенций, развитию метапредметных компетенций педагогов;
- Расширить участие детей в различных конкурсах, конференциях. Использовать сетевые формы проведения предметной олимпиады для одаренных детей.
- Совершенствовать систему подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА.
- Создать условия для оптимального усвоения материала учащимися и их развития, используя здоровьесберегающие технологии.

Задачи, поставленные ШМО, были большей частью реализованы. Учащиеся принимали участие в олимпиадах и конкурсах.

В муниципальном этапе ВОШ по русскому языку призовые места заняли учащиеся 10 класса Загнитько Ф. и Шаламенко Р. (учитель Бобова Е.А.) и учащаяся 9б класса Воронова А. (учитель Савельева Л.Ю.).

Также члены ШМО «Филология» принимали участие в различных предметных конкурсах.

В конкурсе сочинений среди школьников «Россия выстоит – Победа будет за нами» призёрами стали Бобова К. и Садовский И., учащиеся 9а класса (учитель Савельева Л.Ю.); принял участие Иваницкий Д. (учитель Валуйская Т.А.)

В муниципальном этапе краевого конкурса «Была война...Была Победа...» участвовали Иваницкий Д., учащийся 5 класса (учитель Валуйская Т.А.) и Шамсетдинова А., учащаяся 8а класса (учитель Бобова Е.А.)

В 3 четверти проходил также конкурс творческих работ «Светлый праздник-Рождество Христово». В конкурсе принимали участие несколько учеников нашей школы. Это Клепикова С.(8б), Шамсетдинова А.(8а), которые стали призёрами и участник Каширина К.(8а) (учитель Бобова Е.А.)

Допуск к ГИА получили все выпускники 9-х классов, успешно пройдя итоговое собеседование по русскому языку.

По сравнению с прошлым годом средний балл по русскому языку понизился на 3,45 балла. 1 человек не прошел порог успешности по русскому языку. Он оставлен на повторное обучение в 9-м классе. Этот обучающийся будет сдавать ОГЭ в дополнительный период осенью 2024 года.

Государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ сдавали 8 выпускников 11 класса. Средний балл – 56,6 понизился по сравнению с предыдущим годом на 2,8 балла (59,4).

В 2023-2024 году ШМО работало в составе 5 человек.

Повышение мастерства проходило через дистанционные и очные курсы ПК. Все учителя русского и английского языка имеют действующие курсы ПК. Учителя посещали районные МО и совещания, касающиеся преподавания предметов.

В связи с переходом на обновлённый ФГОС ООО и ФГОС СОО все прошли курсы ПК и допущены к работе в соответствующих классах.

Выводы:

Работу МО «Филология» можно признать удовлетворительной.

Но вместе с тем остаётся ряд нерешенных задач:

- повышение самостоятельной познавательной деятельности учащихся;
- повышение мотивации обучения.

Задачи МО на следующий учебный год:

- Привлечь одаренных учащихся к участию в творческой, познавательной, интеллектуальной деятельности, вовлечь их в

исследовательскую и иную творческую деятельность; расширить участие детей в различных конкурсах, конференциях.

- Совершенствовать систему подготовки учащихся 9 и 11 классов к ГИА.

Управление образованием администрации
муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 15"
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

23 апреля 2024 года
ст. Ловлинская

**О проведении школьного фестиваля-конкурса
патриотической песни «Пою моё Отечество»**

В соответствии с планом работы МБОУ «СОШ № 15», с целью обеспечения условий духовно-нравственного, патриотического воспитания детей и молодежи средствами музыкального, вокального искусства, исполнителей песен гражданско-патриотической направленности и сохранения тенденций песенной культуры, посвящённый 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне и 81-й годовщине освобождения города Краснодара от немецко-фашистских захватчиков в целях воспитания патриотизма и любви к Родине на примере подвигов и мужества героев Великой Отечественной войны, воинов Вооруженных сил Российской Федерации, вовлечения учащихся в творческий процесс, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный фестиваль патриотической песни «Пою мое Отечество» (далее - Фестиваль) 26 апреля 2024 года в 11.00 ч. на базе МБОУ «СОШ № 15» .
2. Утвердить Положение о Фестивале (Приложение №1).
3. Утвердить состав жюри по проведению Фестиваля (Приложение № 2).
4. Педагогу организатору (Бубениной О.В.) обеспечить условия организации и проведения Фестиваля.
5. Классным руководителям 1-11 классов провести подготовительную и разъяснительную работу с обучающимися своего класса и их родителями, рассказать о целях и задачах фестиваля конкурса «Пою моё Отечество»
6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Михайлову О.А

И.о. директора МБОУ «СОШ № 15»

О.А.Михайлова

С приказом ознакомлены:



Дата ознакомления	Ф.И.О. учителя	Подпись
24.04.24	Задерей Е.Е	<i>Задерей</i>
24.04.24.	Каширина Л.Н.	<i>Каширина</i>
24.04.24	Солина А.В.	<i>Солина</i>
24.04.24.	Бунина С.А.	<i>Бунина</i>
24.04.24	Ефименко Л.С.	<i>Ефименко</i>
24.04.24	Михайлова О.А.	<i>Михайлова</i>
24.04.24	Третьякова Е.Ю.	<i>Третьякова</i>
24.04.24	Валуйская Т.А.	<i>Валуйская</i>
24.04.24	Бубенина О.В.	<i>Бубенина</i>
<u>24.04.24</u>	Чайка Н.А.	<i>Чайка</i>
24.04.24.	Савельева Л.Ю.	<i>Савельева</i>
24.04.24	Букова А.А.	<i>Букова</i>
24.04.24	Бобова Е.А.	<i>Бобова</i>
24.04.24	Димарцова М.И.	<i>Димарцова</i>



Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
" Средняя общеобразовательная школа № 15 "
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

07 мая 2024 года
ст. Ловлинская

№ 131

**Об итогах проведении школьного фестиваля-конкурса
патриотической песни «Пою моё Отечество»**

В соответствии с приказом 23 апреля 2024 г. № 111 «О проведении школьного фестиваля-конкурса патриотической песни «Пою моё Отечество», учитывая большой общественный, культурный, гуманитарный и образовательно - воспитательный потенциал фестиваля - конкурса «Пою моё Отечество».

В конкурсе приняли участие 14 классов

В ходе конкурсных испытаний участники декламировали прочтение патриотических стихов, не входящих в школьную программу, а так же исполнили патриотические песни. Все участники Конкурса выступили достойно и показали высокий уровень подготовки.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги конкурса
2. Присудить места:

Среди 1-4 классов

1 м - 1 класс 271 балл (классный руководитель Задерей Е.Е)

2 м - 4а класс 266 баллов (классный руководитель Бунина С.А) и 2 класс 264 балла (классный руководитель Каширина Л.Н)

3 м - 3 класс 258 баллов (классный руководитель Солина А.В) и 4 б класс 258 баллов (классный руководитель Ефименко Л.С)

Среди 5-7 классов

1 м - 7 класс 267 баллов (классный руководитель Валуйская Т.А)

~~2 м - 8б класс 260 баллов (классный руководитель Чайка Н.А)~~

3 м - 5 класс 258 баллов (классный руководитель Михайлова О.А) и 6 класс 256 баллов (классный руководитель Третьякова Е.Ю)

Среди 8-11 классов

1 м - 10 класс 252 балла (классный руководитель Бобова Е.А)

2 м - 9б класс 239 баллов (классный руководитель Букова А.А)

- 3 м – 11 класс 223 баллов (классный руководитель Димарцова М.И) и 9 а класс 201 балл (классный руководитель Савельева Л.Ю)
3. Наградить победителей фестиваля конкурса «Пою моё Отечество» 2024 года грамотами.
 4. Объявить благодарность педагогам, подготовившим победителей призов фестиваля конкурса «Пою моё Отечество» 2024 года.
 5. Контроль за исполнением приказа возложить на Михайлову О.А., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор МБОУ «СОШ № 15»



А.Н.Лушаков

Управление образованием администрации
муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 15"
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

24 апреля 2024 года
ст. Ловлинская

№ 112

О проведении военно-патриотической игры «Зарница» среди обучающихся МБОУ «СОШ № 15»

В соответствии с планом работы МБОУ «СОШ № 15», в целях совершенствования и развития спортивной, оборонно-массовой и военно-патриотической работы с обучающимися п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о проведении военно-патриотической игры «Зарница» среди обучающихся (далее — игра) (приложение № 1).
2. Учителю ОБЖ (Мальцеву Г.В.) создать организационно-технические, методические и санитарные условия для проведения игры.
3. Назначить классных руководителей, ответственными за жизнь и здоровье обучающихся, а также за обеспечение порядка во время проведения игры.
4. Классным руководителям:
обеспечить формирование команды обучающихся образовательной организации в количестве 10 -15 человек
провести инструктаж по технике безопасности для обучающихся, а также за обеспечение порядка во время проведения мероприятия.
5. Назначить классных руководителей, ответственными за жизнь и здоровье обучающихся, а также за обеспечение порядка во время проведения игры.
6. Ответственность за организацию исполнения приказа и подготовку приказа об итогах мероприятия возложить на учителя ОБЖ (Мальцева Г.В.)
7. Контроль исполнения приказа возложить на исполняющую обязанности директора МБОУ «СОШ № 15» Михайлову О.А.



Исполнитель: директор МБОУ «СОШ № 15»

С.А. Рабова
З.В. Бубенина
О.А. Михайлова

О.А. Михайлова

Защит Загерия Э.Э.
Директор Французская Ш-А
Е.А. Уставагина
С.А. Думина
М.А. Чанка
И. Саф. Савицкая И.Ю.
Секретарь Ламина А.В.
Секретарь М.И. Думаркова
Секретарь А.С. Ефименко
Секретарь Е.Ю. Третьякова
Бухгалтер А.А. Букова
Контроль А.А. Кумарина

Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 15"
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

07 мая 2024 года
ст. Ловлинская

№ 130

Об итогах военно-патриотической игры «Зарница» среди обучающихся МБОУ «СОШ № 15»

В военно – патриотической игре «Зарница» приняли участие учащиеся 1-11 классов. Места распределялись по возрастным категориям 1-4 класс, 5-7 класс, 8-11 класс. Победителями и призерами стали:

Среди 1-4 классов

1 м - 1 класс (классный руководитель Задерей Е.Е)

2 м - 4а класс (классный руководитель Бунина С.А) и 4б класс (классный руководитель Ефименко Л.С)

3 м - 3 класс (классный руководитель Солина А.В) и 2 класс (классный руководитель Каширина Л.Н)

Среди 5-7 классов

1 м - 7 класс (классный руководитель Валуйская Т.А)

2 м - 6 класс (классный руководитель Третьякова Е.Ю)

3 м - 5 класс (классный руководитель Михайлова О.А)

Среди 8-11 классов

1 м - 11 класс (классный руководитель Димарцова М.И) и 9а класс (классный руководитель Савельева Л.Ю)

2 м - 8а класс (классный руководитель Бубенина О.В) и 10 класс (классный руководитель Бобова Е.А)

3 м – 8б класс (классный руководитель Чайка Н.А) и 9б класс (классный руководитель Букова А.А)

На основании выше изложенного,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наградить победителей и призеров соревнований грамотами.
2. Выразить благодарность педагогам и обучающимся за активное участие в соревнованиях.

Директор МБОУ «СОШ № 15»



Лушаков А.Н