

Управление образованием администрации
Муниципального образования Тбилисский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
" Средняя общеобразовательная школа № 15 "
имени сотника Гречишкина Андрея Леонтьевича

П Р И К А З

22 февраля 2023 года
ст. Ловлинская

№ 37

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»,
Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР)
 - в 4 классе за курс 4 класса в следующие сроки:
 - 04 апреля 2023 года- по учебному предмету «Математика»;
 - 06 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 13 апреля 2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;
 - в 5 классе за курс 5 класса в следующие сроки:
 - 04 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 06 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 12 апреля 2023 года – по учебному предмету «Биология»;
 - 14 апреля 2023 года – по учебному предмету «История»;
 - в 6 классах за курс 6 класса в следующие сроки:
 - 04 апреля 2023 года- по учебному предмету «Математика»;
 - 06 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 18 апреля 2023 года – предмет по случайному выбору;
 - 20 апреля 2023 года – предмет по случайному выбору;
 - в 7 классе за курс 7 класса в следующие сроки:
 - 13 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 18 апреля 2023 года - по учебному предмету «Математика»;
 - 25 апреля 2023 года – естественно-научный предмет по случайному выбору (традиционная форма);
 - 27 апреля 2023 года – общественно-научный предмет по случайному выбору (традиционная форма);
 - 20 апреля 2023 года – по учебному предмету «Английский язык» (количество дней-1);

в 8 классе за курс 8 класса в следующие сроки:
18 апреля 2023 года – по учебному предмету «Математика»;
20 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык»;
25 апреля 2023 года – естественно-научный предмет по случайному выбору (традиционная форма);
27 апреля 2023 года – общественно-научный предмет по случайному выбору (традиционная форма);
13 апреля 2023 года- предмет по случайному выбору (компьютерная форма);
в 11 классе за курс 11 класса в следующие сроки:
02 марта 2023 года - по учебному предмету «Биология»;
07 марта 2023 года - по учебному предмету «География»;
09 марта 2023 года - по учебному предмету «История»;
13 марта 2023 года - по учебному предмету «Физика»;
16 марта 2023 года - по учебному предмету «Химия»;
15 марта 2023 года - по учебному предмету Английский язык» (один день).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы

- в 5 классе на 2 – 3 уроке в 10 кабинете;
- в 6 классах на 2 – 3 уроках в 8 кабинете;
- в 7 классах на 2 – 3 уроках в 12 и 15 кабинетах;
- в 8 классе на 2 – 3 уроках в 7 и 9 кабинетах;
- в 9 классе на 2 – 3 уроках в 11 кабинете;
- в 11 классе на 2-3 уроках в 14 кабинете.

3. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Задерей О.М., замдиректора по УВР, и передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

4. Ответственному (школьному) координатору за проведения ВПР Задерей О.М, замдиректора по УВР:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 1 день до начала ВПР.

4.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому

участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 12:00 по московскому времени в день проведения работы.

4.9. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 12:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

4.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету. (приложение №1)

4.11. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.12. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

4.13. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2023.

4.14. Назначить организаторами проведения ВПР:

- 5 класс – история, биология –Валуйская Т.А. учитель кубановедения;
- 6 класс –предметы по случайному выбору –Валуйская Т.А., учитель русского языка и литературы;
- 7а класс – предметы по случайному выбору –Бубенина О.В. учитель музыки;
- 7б класс – предметы по случайному выбору –Чайка Н.А. учитель английского языка;
- 8а класс – русский язык, предметы по случайному выбору, иностранный язык – Савельева Л.Ю., учитель русского языка и литературы;
- 8б класс – русский язык, предметы по случайному выбору, иностранный язык – Букова А.А., учитель математики;
- 9 класс – русский язык, математика, предметы по случайному выбору – Бобова Е.А., учитель русского языка и литературы;

- в 11 классе – биология, химия, география, физика, история, английский язык- Агаджанова И.Н. учитель математики.

4.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Задерей О.М., замдиректора по УВР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Задерей О.М., замдиректора по УВР.

4.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы учителей согласно графика дежурства по школе.

5. Проведение ВПР в компьютерной форме в 8-х классах по программе 8 класса:

5.1. Эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

5.2. Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

6. Ответственному (школьному) координатору за проведения ВПР Задерей О.М, замдиректора по УВР:

6.1. Сформировать заявку на участие в ВПР и загрузит ее в личном кабинете ФИС ОКО. Для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

6.2. Соблюдая конфиденциальность, скачать архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Скачать архив заранее, до дня проведения работы. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

6.4. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

6.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.

6.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

6.7. Заполнить электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. **В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.8 Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку

7. Контроль за исполнением приказа возложить на замдиректора по УВР Задерей О.М.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ " СОШ № 15"

А.Н. Луцаков



Согласовано:

И.И. Чашина
Е.Ю. Третьякова
Т.А. Мамутова
А.Ю. Савельева
У.М. Агаханова
О.М. Задерей
А.А. Букова
М.И. Димартова
А.А. Васильева

Аналитическая справка
об итогах проведения Всероссийской проверочной работы
по английскому языку в 11 классе в 2022-2023 учебном году

Учитель: Чайка Н.А.

Дата проведения: 15.03.2023

Время выполнения работы - 65 минут

Количество обучающихся по списку - 10 человек

Количество выполнявших работу - 8 человек (80 %)

Всероссийская проверочная работа (ВПР) предназначена для итоговой оценки учебной подготовки выпускников среднего общего образования, изучавших иностранный язык (английский) на базовом уровне.

Всероссийская проверочная работа по иностранному языку включает в себя письменную и устную части. Работа выполняется в компьютеризированной форме в специально оборудованной для этого аудитории после завершения выполнения письменной части. Письменная часть работы состоит из 18 заданий. Устная часть работы содержит 2 задания, каждое из которых предполагает свободный ответ. В первом задании требуется прочесть вслух фрагмент текста; во втором задании – описать фотографию. Второе задание является альтернативным: выпускник должен выбрать одну из трёх предложенных фотографий и выполнить задание только относительно этой фотографии. Проверочная работа разрабатывается, исходя из необходимости проверки соответствия уровня сформированности иноязычной коммуникативной компетенции выпускников требованиям нормативных документов, указанным в кодификаторе.

Результат ВПР:

Количество:

«5» - 4

«4» - 4

«3» - 0

«2» - 0

Успеваемость 100 %

Качество знаний 100 %

Степень обученности (СОУ) 82%

Средний балл за работу 4,5

Подтвердили оценку за предыдущее полугодие – 4 учащихся (50 %)

Оценка за ВПР выше, чем за предыдущее полугодие - 4 учащихся (50%)

Максимальный балл (32) не набрал ни один обучающийся (0%), самым наибольшим баллом был результат в 28 баллов, который набрал 1 обучающийся (12,5%); наименьший балл получил 1 обучающийся - 19 (12,5%).

Таблица 1.

Блоки ПООП обучающийся научится / получит возможность научиться или проверяемые требования (умения) в соответствии с ФГОС (ФК ГОС)	Макс.балл
	32
1. Аудирование: понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации	5
2. Чтение: понимание основного содержания текста	5
3. Грамматические навыки	6
4. Лексико-грамматические навыки	6
5К1. Осмысленное чтение текста вслух	1
5К2. Осмысленное чтение текста вслух	2
6К1. Тематическое монологическое высказывание (описание выбранной фотографии)	3
6К2. Тематическое монологическое высказывание (описание выбранной фотографии)	2
6К3. Тематическое монологическое высказывание (описание выбранной фотографии)	2

Таблица 2.

Выполнение заданий обучающимися									
	1	2	3	4	5К1	5К2	6К1	6К2	6К3
МБОУ «СОШ № 15»	60%	80%	100%	100%	87,5%	50%	41,67%	37,5%	31,25%

Таблица 3.

Таблица перевода баллов в отметки по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0-10	11-17	18-24	25-32

Таблица 4.

№п/п	Ф.И. обучающегося	Первичные баллы	Отметка по пятибалльной шкале
1	Ашикарян Марина	25	5
2	Козлов Владислав	28	5
3	Комлева Ангелина	21	4
4	Манова Елена	19	4
5	Пантин Антон	24	4
6	Солина Екатерина	25	5
7	Шаламенко Иван	21	4
8	Щербатых Николай	25	5

Наиболее устойчивые умения сформированы в навыках использования языкового материала в коммуникативно-ориентированном контексте (проверка грамматических и лексико-грамматических навыков) и в чтении с пониманием основного содержания прочитанного. Достаточно сформированы навыки чтения. Уровень умения понимать звучащую иноязычную речь несколько ниже. Также недостаточно сформированы умения строить тематическое монологическое высказывание с опорой на план и визуальную информацию. В целом обучающиеся 11 класса справились с предложенной работой и показали базовый и повышенный уровень достижения предметных и метапредметных результатов, а также достаточный уровень освоения обучающимися 11 класса основной общеобразовательной программы за курс среднего общего образования.

Рекомендации учителю английского языка Чайке Н.А.:

1. Проанализировать результаты ВПР по английскому языку в 11-м классе 2022-2023 и определить причины пробелов у разных групп учащихся по уровню подготовки.
2. Продолжить работу по развитию фонетического слуха и формированию навыков монологической речи, особенно описание картинки у обучающихся.
3. Включать в уроки английского языка задания, которые ученики выполнили на низком уровне (на развитие монологической речи и навыков аудирования).
4. Включать задания, в которых ошиблось большинство учеников, в диагностические работы для учащихся 10-х классов в конце учебного года и 11-х классов в начале учебного года.
5. В процессе обучения английского языка необходимо целенаправленно формировать и развивать у обучающихся языковые навыки, особенно в области монологического высказывания.

Заместитель директора по УВР



Задерей О.М.